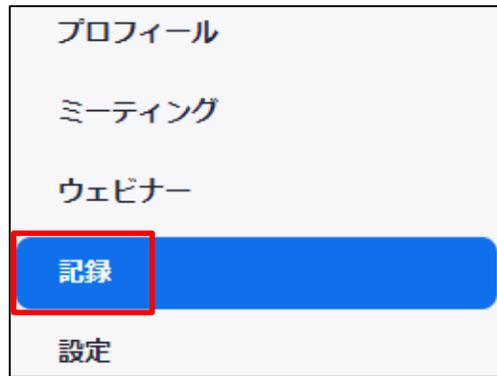


クラウド記録の削除

クラウド記録可能な容量は限られています。ひとりあたり500MBです。
使用量削減のために、不要な記録データの削除をお願いします。

クラウド記録の削除手順

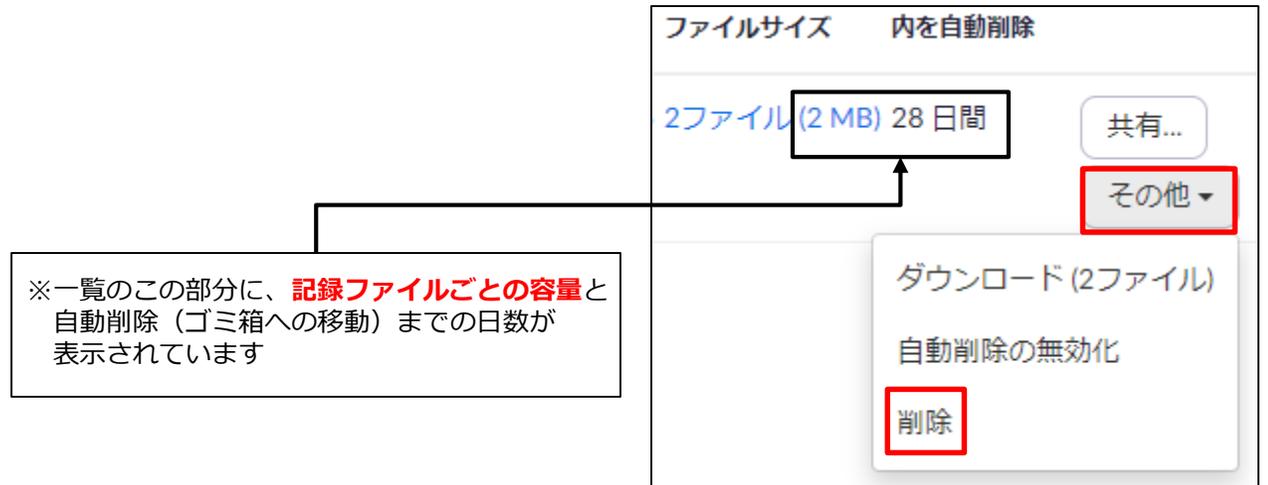
1. Webブラウザで <http://testkindai.zoom.us> にアクセスし、「記録」ページを開きます



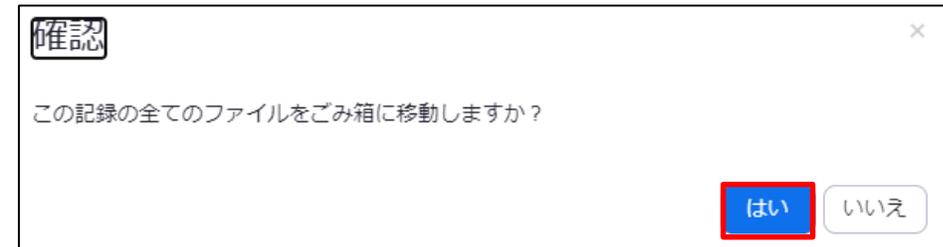
2. 「クラウド記録」のページを開きます



3. 削除するミーティングの右端にある「その他」をクリックし、表示されるメニューから「削除」をクリックします。



4. 確認ダイアログが表示されるので、「はい」をクリックします。



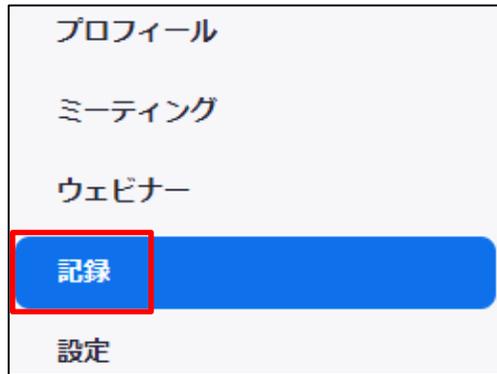
※ごみ箱に移動した記録ファイルは、30日後に自動削除されます。

クラウド記録のダウンロード

保管しておきたい記録ファイルは、下記の手順でPC内にダウンロードできます。

クラウド記録のダウンロード手順

1. Webブラウザで <http://testkindai.zoom.us> にアクセスし、「記録」ページを開きます



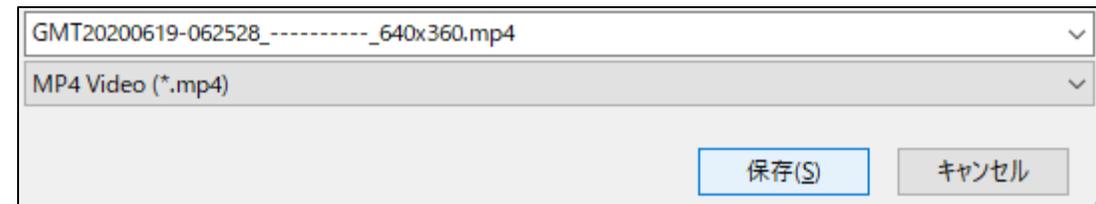
2. 「クラウド記録」のページを開きます



3. 対象のミーティングの右端にある「その他」をクリックし、表示されるメニューから「ダウンロード」をクリックします。



4. ダイアログが表示されるので、ファイル名を入力し「保存」ボタンをクリックする。



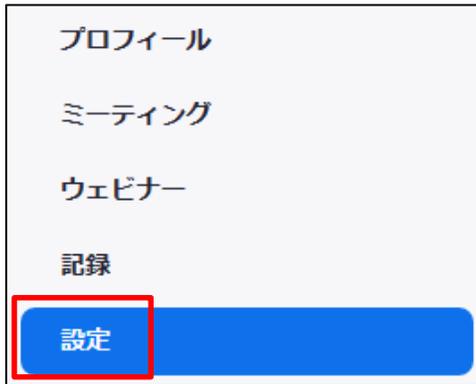
動画ファイル、音声ファイルなど複数のファイルが1つずつダウンロードされます。
手順4 を繰り返してすべてのファイルをダウンロードしてください。
拡張子が「.mp4」のものが動画ファイル、「.m4a」のものが音声ファイルです。

(参考) クラウド記録からローカル記録への設定変更

動画ファイル等をローカルディスクに保存する設定に変更することができます。

ローカル記録の設定手順

1. Webブラウザで <http://testkindai.zoom.us> にアクセスし、「設定」ページを開きます



2. 「記録」のページを開きます

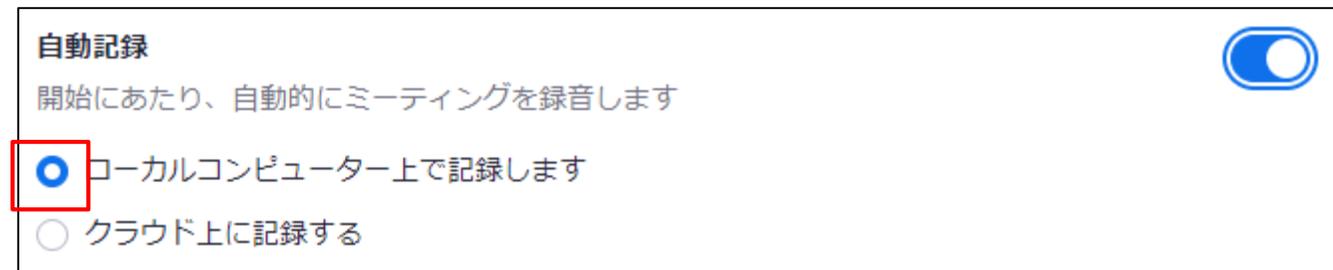


3. 「ローカル記録」をオンにし、チェックボックスにチェックを付けます。



※参加者（学生）がローカル記録を行うことを制限するための設定です

4. 自動記録が有効な場合は、「ローカルコンピューター上に記録します」にチェックを付けます。

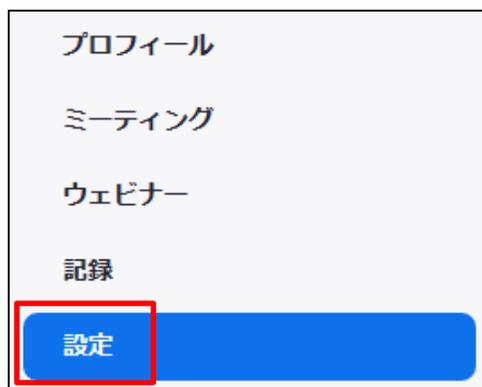


(参考) 自動記録の停止

自動記録が有効になっている場合、記録が不要なミーティングであっても自動的に記録（レコーディング）が始まります。必要に応じて記録を行う場合は、下記の手順で自動記録の設定を解除してください。

自動記録の停止手順

1. Webブラウザで <http://testkindai.zoom.us> にアクセスし、「設定」ページを開きます



2. 「記録」のページを開きます



3. 「自動記録」をオフにします。

