# V-CUBE を利用した PC 教室間の中継手順

# 第 1.1 版

# 2023年10月13日

KUDOS 学生センター

目	次	
1. 本	はマニュアルについて	4
2. V-	✓-CUBE を利用するにあたっての事前準備	4
2.1. \	V−CUBE の予約申請 ····································	4
2.2 .	バージョンの確認と更新(共通)	4
3. P	PC 教室間の中継手順	5

#### 制定·改訂履歴

版数	制改訂年月日	改訂内容	作成者	確認者	承認者
第 1.0 版	2018.0910	初版	教育系運管 G 西原		
第 1.1 版	2023.10.13	部署名変更 【総合情報システム部】⇒【KUDOS 学生センター】	教育系運管 G 徳田		

## 1. 本マニュアルについて

本マニュアルは、V-CUBE ミーティングを利用し、PC 教室から別の PC 教室に 音声、資料映像を中継する手順を示したマニュアルです。

## 2. V-CUBE を利用するにあたっての事前準備

#### 2.1. V-CUBE の予約申請

事前に K-SHARED にある V-CUBE 利用者マニュアルを参照の上、V-CUBE 会議室の予約を 行ってください。

#### <u><V-CUBE 利用者マニュアル></u>

K-SHARED ログイン後、下記参照ください。 「MENU」>「ファイル管理」>「KUDOS 学生センター 公開用ファイル管理」 >「V-CUBE マニュアル(Web 会議システム)」>「V-CUBE\_利用者マニュアル[第 1.9.2 版]..pdf」 ※2018/9/6 時点

### 2.2. バージョンの確認と更新(共通)

※最新バージョンでない場合、動作に不具合がでる可能性がある為、必ず本手順を実施してください。

2.2.1 デスクトップ右下の【画像①】を押下後、V-CUBE ミーティングのアイコン【画像②】を右クリック してください。一覧から「アップデートを確認」【画像③】を押下します。



2.2.2 【最新バージョンが既にインストールされています】と表示されていれば問題ありません。 最新(下図)でない場合は 2.2.3 以降の手順へ



2.2.3 「更新」を押下してください。

更新中、「アプリケーションを終了する」が表示された際は、「全て終了する」を押下してください。

💟 V-CUBE Meeting 5 Update — 🗆 🗙	💟 V-CUBE Meeting 5 Update —	×
更新情報 V-CUBE Meeting 5の最新パージョンでの変更点。	ダウンロード & インストール V-CUBE Meeting 5を最新バージョンに更新します。	
現在インストールされているV-CUBE Meeting 5のパージョンは5.4.7.1109です。 最新のパージョンは 5.4.9.1156です。	アプリケーションを終了する V-CUBE アップデートするために、次のアプリケーションを終了させる必要があります。	. <b>9</b> .
このパージョンの詳細 - コンタクトセンター: 画面共有時のマウスポインタ表示改善 - コンタクトセンター:お客様向け機能利用制限 - 不具合修正を含む細かな改良	アプリケーションを選択して、終了ボタンをクリックしてください。 (V-CUBE_Meeting_S_Lite.exe)	
About this version - Improvements including bugfixes		
更新をクリックしてアップデートを開始してください。           wyUpdate           の更新           取消	終了する         全て終了する         アップデートを中止する           次へ         取消	1

2.2.4「更新が成功しました。」と表示されるので、「完了」を押下して終了です。

💟 V-CUBE Meeting 5 Update	-	×
V	<b>更新が成功しました。</b> V-CUBE Meeting 5がバージョン5.4.9.1156に更新され	nalt.
5		
V-CUBE Meeting		
	完了をクリックして終了	してください。
	完了	

### ■パターン①:V-CUBEを使用して中継をする方法(38号館)

例)38号館第5教室(発信元)と第7教室(受信側)で遠隔授業を行う場合



## ■パターン②:V-CUBEを使用して中継をする方法(KUDOS)

例)KUDOS第1リテラシー教室(発信元)と第3リテラシー教室(受信側)で遠隔授業を行う場合

